

Mettre en œuvre les outils indispensables du management à distance

Mobiliser, coordonner et faire travailler ensemble des personnes à distance sont les défis quotidiens auxquels sont confrontés les managers d'équipe à distance ou mixte : responsables d'équipe ou de projet. Cette formation 100% en distanciel permettra aux participants de mettre en œuvre les outils indispensables du management quotidien d'une équipe à distance ou mixte.

PUBLIC

Managers confirmés : Managers d'équipe, chefs de projets, responsables fonctionnels et toute personne amenée à piloter une équipe transversale

OBJECTIFS

- Formuler les compétences spécifiques du management à distance
- Comparer sa situation de départ avec les 5 dimensions du management à distance
- Réaliser un planning de travail intégrant les spécificités du management à distance
- Organiser et animer des réunions efficaces à l'aide des nouvelles technologies de l'information et des communications
- Agir malgré la distance physique pour maintenir la motivation et l'engagement

PREREQUIS MATERIELS

- Un poste de travail (ordinateur) par personne et de bonnes conditions d'écoute et de partage (Prévoir casque et micro si besoin)
- Une connexion audio et vidéo testés : Tester son matériel avant le jour J - Se connecter 10 mn avant la séance
- Une bonne connexion internet
- Un accès autorisé par les DSI, RSI aux plateformes web: TRELLO, ZOOM et SLACK

DUREE

- 6h de formation animée par une formatrice en distanciel
- 4 modules de 1h30
- 1 module / semaine en moyenne
- Exercices pratiques de 1h environ à réaliser entre 2 séquences

DESCRIPTION DU PROGRAMME, DU CONTENU

L'intégralité de la formation est conçue pour répondre aux enjeux de l'animation d'une équipe à distance. Une grande part de l'apprentissage se fera à partir de mises en situation sous forme d'ateliers et d'exercices en individuel ou en sous-groupes.

Le manager formé repart avec :

- Une meilleure compréhension des spécificités et des enjeux du management à distance : compétences clé spécifiques et dimensions organisationnelles du management à distance.
- Des outils d'organisation d'équipe en distanciel : Planning, Animation de réunions, Suivi et pilotage de l'activité.
- Les bonnes pratiques de communication pour maintenir la motivation et l'engagement des équipes.
- A travers l'utilisation de 2 outils digitaux collaboratifs, il découvrira/ approfondira les pratiques de management à distance soutenus par des solutions numériques partagées.

Les +++ de la formation

- Une mise en pratique sur le terrain entre 2 sessions.
- Un accès à une plateforme digitale reprenant tous les contenus, astuces et bonnes pratiques ainsi que les photos des exercices.
- Une possibilité d'échanges avec le formateur pendant la durée de la formation.

MODALITÉS

- Méthodes actives et participatives
- Transfert des nouveaux savoirs dans le quotidien
- Echanges en sous-groupes
- Expérimentation après chaque module
- Découverte des pratiques collaboratives à distance avec un outil web d'animation d'équipe